

Số: ~~762~~/2023/TM-NHNA-05

TP. Hồ Chí Minh, ngày 17 tháng 5 năm 2023

THƯ MỜI CHÀO GIÁ

Về cung cấp các hàng hóa, dịch vụ định kỳ cho Ngân hàng TMCP Nam Á

Kính gửi: Quý Công ty

Ngân hàng Thương mại Cổ phần Nam Á (Nam A Bank) có nhu cầu lựa chọn các Nhà cung cấp các hàng hóa, dịch vụ thường xuyên theo phương thức chào giá cạnh tranh.

Nay Nam A Bank kính mời các Công ty có đủ năng lực, kinh nghiệm và điều kiện tham gia chào giá, cụ thể:

1. Danh mục hàng hóa, dịch vụ chào giá:

- Hoa tươi, cây xanh: Hoa lan trang trí, các loại cây xanh văn phòng
- Mực in, văn phòng phẩm
- Dịch vụ vệ sinh văn phòng

Các Công ty chỉ thực hiện chào giá các hàng hóa, dịch vụ thuộc ngành nghề kinh doanh.

2. Phạm vi cung cấp: Cung cấp cho các Đơn vị của Nam A Bank trong Khu vực TP.HCM

3. Các nội dung yêu cầu làm rõ khi chào giá:

- Chào đa dạng các hàng hóa thuộc ngành nghề kinh doanh.
- Cam kết chất lượng hàng hóa (VD: Thời gian sử dụng hoa lan từ 3-4 tuần, hoa nhiều nụ/hoa tán rộng,...).
- Các chính sách chiết khấu, bảo hành/bảo dưỡng sau mua hàng (nếu có).
- Chính sách công nợ.

4. Một số yêu cầu về Hồ sơ chào giá:

- Giá chào bao gồm đơn giá hàng hóa hoặc gói dịch vụ.
- Hồ sơ chào giá phải được đóng gói trong phong bì dán kín, các giấy tờ trong Hồ sơ phải có chữ ký của người đại diện theo pháp luật và đóng dấu của Công ty. Hồ sơ chào giá bao gồm 01 bản gốc và 02 bản sao.
- Hồ sơ chào giá bao gồm:

- + Hồ sơ năng lực của Nhà cung cấp: Giấy đăng ký kinh doanh, Giấy phép đăng ký mã số thuế; tờ khai quyết toán thuế thu nhập doanh nghiệp năm gần nhất;
- + Bảng chào giá chi tiết theo các nội dung yêu cầu tại mục 3.
- Giá chào trong hồ sơ chào giá: bằng Việt Nam đồng, giá chào phải bao gồm tất cả các khoản thuế, phí theo quy định.
- Hồ sơ chào giá phải có hiệu lực tối thiểu 60 ngày kể từ ngày nộp HSCG .

5. Thời gian và địa điểm nhận HSCG:

- Thời gian gửi Hồ sơ chào giá: **trước 17 giờ ngày 23/05/2023**. Các Hồ sơ gửi sau thời gian này, Nam A Bank sẽ xem xét chấp nhận hoặc không chấp nhận tùy theo tình hình thực tế.
- Nơi nhận Hồ sơ: Phòng Hành chính Quản trị Nam A Bank tại số 201 – 203 Cách Mạng Tháng Tám, P.4, Q.3, TP. Hồ Chí Minh

Nam A Bank kính mời Quý Công ty quan tâm nộp Hồ sơ chào giá theo thời gian và địa chỉ nêu trên.

Các vướng mắc trong quá trình lập Hồ sơ chào giá, Quý Công ty vui lòng liên hệ Phòng Hành chính Quản trị - Bà Hoàng Vũ Thanh Thảo (ĐT: 028 39296699 - 80459).

Trân trọng./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu HCQT.



Võ Hoàng Hải